

**Kërkesë për informacion shtesë, kur mallrat janë vendosur në një zyrë tjetër doganore**

DREJTORIA E PËRGJITHSHME E DOGANAVE

KËRKESË PËR KONTROLL

Original	<b>1</b>	1. Emri dhe adresa e autoritetit doganor vendimmarrës	2. Rimbursimi/falja e detyrimit
			Referenca e dosjes nga autoriteti doganor
		3. emri dhe adresa e zyrës doganore ku mallrat janë vendosur	4. Zbatimi i nenit 141
		5. Vendndodhja e mallrave (1)	6. Emri dhe adresa e plotë e personit nga i cili mund të merret informacion ose që mund të ndihmojë zyrën doganore mbi vendndodhjen e mallrave.
			7. Lista e dokumentave të bashkëlidhura
	<b>1</b>	8. Qëllimi i kërkesës	
	o r i g j i n a l	Që të arrihet si më poshtë:	
		Që të kryhet kontrolli si më poshtë:	
		9. Autoriteti doganor vendimmarrës	
		Vendi dhe data	Vula
		Nënshkrimi :	

**PËRGJIGJA E ZYRËS DOGANORE MBIKQYRËSE (2)**

**KONFIRMIMI I MARRJES (2)**

10. Informacioni i siguruar	
11. Rezultati i kontrollit të kryer	
12. Vendi dhe data:	13. Nënshkrimi dhe vula zyrtare:

(1) Plotësoni nëse do të përdoret

(2) Fshini nëse është e nevojshme. Zyra doganore mbikqyrëse duhet të miratojë faturën në qoftë se nuk është në gjendje të japë vendim jo më vonë se 30 ditë nga data e faturës Pranimi I faturës duhet të bëhet në një kopje të këtij dokumenti.

Original	<b>1</b>	1. Emri dhe adresa e autoritetit doganor vendimmarrës	2. Rimbursimi/Falja e detyrimit
			Referenca e dosjes nga autoriteti doganor
		3. emri dhe adresa e zyrës doganore ku mallrat janë vendosur	4. Zbatimi i nenit 141
		5. Vendndodhja e mallrave (1)	6. Emri dhe adresa e plotë e personit nga i cili mund të përfitohet informacioni ose i cili mund të ndihmojë zyrën doganore ku janë vendosur mallrat.
			7. Lista e dokumenteve të bashkëlidhura
	<b>1</b>	8. Qëllimi i kërkesës	
		Që të arrihet si më poshtë:	
		Që të kryehet ekzaminimi si më poshtë:	
Original		9. autoriteti doganor vendimmarrës	
		Vendi dhe data	Vula
		Nënshkrimi :	

10. . Informacioni i siguruar	
11. Rezultati i kontrollit të kryer	
12. Vendi dhe data:	13. Nënshkrimi dhe vula zyrtare:

(3) *Plotësoni nëse do të përdoret*

(4) *Fshini nëse është e nevojshme. Zyra doganore mbikqyrëse duhet të miratojë faturën në qoftë se nuk është në gjendje të japë vendim jo më vonë se 30 ditë nga data e faturës Pranimi I faturës duhet të bëhet në një kopje të këtij dokumenti.*