



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E DOGANAVE

Nr. 7776 prot

Tirane, me 27.3/2019

UDHËZIM

Nr. 07 datë 27.3 2019

MBI ZBATIMIN PRAKTIK TË REGJIMIT TË MAGAZINIMIT DOGANOR

Në zbatim të neneve 27 dhe 28, 30 deri 32, 191 deri 199 dhe 210 deri 215, të ligjit Nr.102/2014, datë 31.07.2014 "Kodi Doganor të Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar; neneve 14 deri 19, 21, 22, 31, 32, 539, 545, 631 deri 633 dhe 737, të Vendimit Nr.651, datë 10.11 2017 të Këshillit të Ministrave "Për Dispozitat Zbatuese të Kodit Doganor;

Mbështetur në pikën 1/b/i, të pjesës VIII/1, të Vendimit nr.921, datë 29.12.2014, të Këshillit të Ministrave, "Për personelin e administratës doganore", i ndryshuar

Me qëllim, zbatimin e saktë të procedurave doganore lidhur me regjimin e magazinimit doganor;

UDHËZOJ:

I. PËRKUFIZIME

1. Për qëllime të këtij Udhëzimi:

- a) "Magazinë doganore publike e tipit I", një magazinë doganore publike, ku përgjegjësitë e referuara në pikën 1, të nenit 215, të Kodit, i përkasin mbajtësit të autorizimit dhe mbajtësit të regjimit;
- b) "Magazinë doganore publike e tipit II", një magazinë doganore publike, ku përgjegjësitë e referuara në pikën 2, të nenit 215, të Kodit, i përkasin mbajtësit të regjimit;
- c) "Magazinë doganore publike e tipit III", një magazinë doganore në të cilën veprojnë autoritetet doganore.
- d) Magazinë doganore private.

II. APLIKIMI PËR TË PËRFITUAR AUTORIZIM PËR FUNKSIONIM TË AMBIENTEVE TË MAGAZINIMIT DOGANOR

1. Aplikimi dhe autorizimi për funksionim të ambienteve të magazinimit doganor, mbështeten në dispozitat e përgjithshme të përcaktuara në Nënseksionin I dhe 2, Seksioni 2, Kreu 2, të Vendimit nr.651, datë 10.11.2017, të Këshillit të Ministrave, "Për dispozitat zbatuese të ligjit nr.102/2014, "Kodi Doganor i Republikës së Shqipërisë" të ndryshuar (Kodi Doganor).
2. Aplikimi për autorizim për funksionim e ambienteve të magazinimit për magazinimin doganor të mallrave bëhet pranë Drejtorisë e Përgjithshme të Doganave. Forma e aplikimit mund të jetë në portalin e-albania ose duke paraqitur aplikimin prane sekretarisë së DPD-së.
3. DPD, maksimumi brenda 30 ditëve nga data e marrjes së aplikimit, verifikon nëse janë përmbushur kushtet për pranimin e këtij aplikimi i cili duhet të përmbajë:
 - a) Formularin e aplikimit sipas aneksit 8 të Shtojcës C;
 - b) Dokumentacionin ligjor të themelimit të shoqërisë;
 - c) Vërtetim se nuk ka ndjekje penale, të administratorit apo drejtorit të përgjithshëm, vërtetim se shoqëria nuk është në proces likuidimi;
 - ç) Planimetri të ambienteve të planifikuara për regjimin e magazinimit doganor të shoqëruara me foto për çdo plan si brenda ashtu edhe jashtë;
 - d) Aktin e kalibrimit të kontenierëve (depozita, sillosa, etj.) në rastet kur do të depozitohen lëngje apo materiale rifuxho;
 - dh) Aktin e pronësisë së këtyre ambienteve ose kontratën e qiramarrjes (me një afat që përputhet minimalisht me planifikimin ekonomik të shoqërisë);
 - e) Një raport ekonomik, minimalisht 2 vjeçar, që tregon nevojën ekonomike të shoqërisë për përdorimin e regjimit të magazinimit doganor, sipas aneksit 2, bashkëngjitur pjesë përbërëse e këtij udhëzimi;
 - ë) Vërtetim për pagim detyrimesh nga dega e tatimeve ku është e regjistruar shoqëria në lidhje me aktivitetin e saj ekonomik.
 - f) Për qëllime mbikëqyrjeje dhe kontrolli, autoritetet doganore i kërkojnë administratorit të magazines të instalojë/të vendosë sisteme mbikëqyrëse me video-kamera. Administratori i magazines në këto raste siguron transmetimin dhe ruajtjen e pacenuar të imazheve të regjistruara nga sistemet mbikëqyrëse me video-kamera brenda afateve të përcaktuara nga autoritetet doganore.
4. Bazuar në nenin 45, të Kodit Doganor, aplikuesi/mbajtësi i autorizimit, ka të drejtë të ankimojë vendimet e marra nga autoritetet doganore për refuzimin e një aplikimi apo vendimin për anulimin ose revokimin e një autorizimi për funksionim e ambienteve të magazinimit për magazinimin doganor.

III. PROCEDURA QË DO TË NDIQEN NGA ZYRA DOGANORE E VENDOSJES NËN REGJIM

1. Pas pranimit të aplikimit, në bazë të nenit nr.31 të VKM nr.651 datë 10.11.2017 "Për Dispozitat Zbatuese të Kodit Doganor të R.SH" Drejtoria e Përgjithshme e Doganave i kërkon zyrës doganore të vendosjes nën regjim (pranë së cilës ndodhen ambientet përkatëse) një informacion në lidhje me realizimin e kushteve për të përfituar magazinën doganore.

2. Me t'u paraqitur kërkesa nga Drejtoria e Përgjithshme e Doganave, kryetari i degës së doganës nxjerr urdhrin e vizitës në ambientet e planifikuara për magazinim doganor. (sipas aneksit nr.3).
3. Grupi i punës (2-3 doganier) të ngarkuar për zbatimin e këtij urdhri kryejnë vizitën në këto ambiente jo më vonë se 1 ditë nga dalja e urdhërit.
4. Vizita konsiston në verifikimin dhe plotësimin e të gjithë kërkesave që janë paraqitur në urdhër. Me mbarimin e vizitës aneksi nr.3 firmoset dhe i përcillet kryetarit të degës doganore.
5. Në se nga vizita/kontrolli nuk ka problematika që çenojnë funksionimin korrekt të regjimit dhe mbikqyrjen e tij, kryetari të degës së doganës proçedon me plotësimin e pjesës së mbetur nga aneksi nr.3 që i përket opinionit të kryetarit të degës së doganës, në të kundërt kthehet përgjigje zyrtarisht për arsyet e ndërprerjes së proçedurës së miratimit, mangësitë që duhet të plotësohen.
6. Jo më vonë se 30 ditë nga paraqitja e kërkesës, përgatitet informacion,shoqëruar me aneksin 3 dhe i përcillet Drejtorisë së Përgjithshme të Doganave dhe një kopje identike mbahet nga dega doganore.

IV. SHQYRTIMI DHE MIRATIMI

1. Pas paraqitjes së informacionit të degës doganore të vendosjes në regjim, ngarkohet Drejtoria e Proçedurave Doganore, pranë DPD-së, për verifikimin e dokumentacionit.
Verifikimi konsiston në:
 - a) Shqyrtimin e gjithë dokumentacionit.
 - b) Shqyrtimin e anekseve 2 dhe 3.
 - c) Kërkesë informacioni shtesë brenda DPD për shoqërinë në fjalë.
 - ç) Vizitë shtesë në ambjentet e planifikuara për magazinim doganor nëse ka nevojë për saktësime apo riverifikime.
 - d) Plotësim të pjesëve përkatëse në aneksin nr.3.
 - e) Gjatë proçesit të shqyrtimit nëse ka mangësi njoftohet aplikuesi për plotësim të mangësive, dhe gjatë këtij procesi pezullohet afati i shqyrtimit të aplikimit deri në plotësimin e mangësive. Periudha për plotësimin e mangësive zgjat maksimumi për 30 ditë.
 - f) Autorizimi përpilohet sipas aneksit 9 të Shtojcës C dhe i paraqitet për miratim sipas shkallës hierarkike vendimarrëse në Drejtorinë e Përgjithshme të Doganave, e cila duhet të shqyrtojë dhe të miratojë autorizimin dhe nëse nuk plotësohen kushtet për miratimin e tij, njoftohet zyrtarisht shoqëria për shkaqet e mosaprovimit të këtij autorizimi.
2. Proçesi i shqyrtimit dhe miratimit të autorizimit duhet të përfundojë brenda një periudhe 30 ditore nga dita e pranimit të aplikimit, pa përfshirë periudhën e pezullimit.
3. Pas aprovimit të autorizimit dhe paraqitjes së garancisë bankare (që garanton 100% të detyrimeve doganore të mallrave që magazinohen e cila duhet të jetë në përputhje me nenet 84 deri 94, të Ligjit Nr.102/2014, datë 31.07.2014 "Kodi Doganor të Republikës së Shqipërisë"), autorizimi bëhet i vlefshëm në sistemin Asycuda World.

V. MBIKQYRJA E AUTORIZIMIT

1. Autorizimi, për një periudhë 1 vjecare, mbikqyret rreptësisht nga dega doganore e vendosjes nën regjim, për të parë nëse përmbushen detyrimet që rrjedhin nga ky autorizim, si dhe justifikimin ekonomik të këtij regjimi.
2. Para mbarimit të këtij afati dega e doganës e vendosjes nën regjim dërgon në Drejtorinë e Përgjithshme të Doganave një raport mbi vazhdueshmërinë e këtij rregjimi, raporti duhet të përpilohet sipas modelit të aneksit nr.4 dhe duhet të jetë i miratuar nga kryetari i degës doganore.
3. Për çdo ndryshim në autorizim [vendodhjen(pika 1,5,19 e autorizimit), emrit të shoqërisë (pika 1 e autorizimit), kapacitetet (pika 19 e autorizimit), artikujt/mallrat(pika 7 e autorizimit), shtesë së degës doganore të futjes nën regjim (pika 11/a të autorizimit)] përveç garancisë doganore, ndiqet e njëjta procedurë sikur të ishte autorizim i ri (me përjashtim të dokumentacionit të parashikuar në pjesës I deri XII).

VI. DETYRIMET E ADMINISTRUESIT TË REGJIMIT TË MAGAZINIMIT DOGANOR

1. Plotësimi i regjistrit të magazinimit doganor standart sipas modelit të aneksit 5 dhe 5/1 të cilin duhet ta sekretojë në degën doganore mbikqyrëse. Mosplotësimi i këtij regjistri apo plotësimi me mangësi konsiderohet shkelje dhe trajtohet sipas penalteteve të parashikuara nga Kodi Doganor, regjistri elektronik nuk mund ta zëvendësojë plotësimin e regjistrit tip. Në rastet kur është autorizuar edhe depozitimi i mallrave shqiptare në të njëjtat ambjente detyrimisht duhet të jetë plotësuar libri i inventarit sipas aneksit nr.6. Në çdo rast gjëndja fizike duhet të përputhet me gjëndjen sipas regjistrit.
 2. Dorëzimi zyrtar brenda çdo date 5 të muajit pasardhës i gjëndjes së stokut në degën e doganës e vendosjes nën regjim.
 3. Krijimi i kushteve të kontrollit të regjimit (dokumentar e fizik) në çdo moment kur dega e doganës është e interesuar. Moskrijimi i tyre do të konsiderohet refuzim i kontrollit doganor dhe do të penalizohet deri në revokim të autorizimit, në përputhje me përcaktimet e nenit 32 të Kodit Doganor.
 4. Në rastet kur mbajtësi i autorizimit për arsye të ndryshme nuk mund të kryejë aktivitet duhet të kërkojë pezullimin e regjimit pranë DPD. Ky pezullim aprovohet vetëm në rastet kur nga dega mbikqyrëse egziston konfirmimi se gjëndja e stokut është 0 (zero) dhe nuk ka asnjë detyrim, në të kundërt do të konsiderohet si rregjim pa efekt ekonomik dhe do të revokohet. Në përputhje me nenet 24 dhe 25 të VKM-se nr.651 date 10.11.2017“Për Dispozitat Zbatuese të Kodit Doganor.
 5. Për mallrat ushqimor ose të tjerë me afat kohor përdorimi (skadence), administratori i regjimit të magazinimit doganor duhet të deklarojë afatin kohor kur skadojnë këto mallra. Në kutinë 49/b të DAV-it do të vendoset afati kohor i përdorimit (skadencës) të mallrave. Ky afat kohor duhet të jetë në përputhje me nenin 13 të ligjit nr.9863 datë 27.01.2008 “Për Ushqimin”, i ndryshuar dhe urdhërin nr.250 datë 29.07.2011 të Ministrisë të Bujqësisë, Ushqimit dhe Mbrojtjes së Konsumatorit “Mbi disa masa për hyrjen në territorin e RSH të produkteve ushqimore” në të cilën citohet “ Për produktet ushqimore të cilat importohen për konsum në territorin e RSH dhe kanë jetëgjatësi deri 3/6/12 muaj, lejohen të hyjnë nën PIK nëse në momentin e hyrjes ka mbetur jo më pak se 1/2 e afatit jetëgjatësisë së tyre të deklaruar në etiketën ose dokumentin shoqëruar”.
- P.sh. Nëse kemi import të mallit “biskota” dhe data e prodhimit është 01.01.2019 dhe afati i skadencës është një viti(01.01.2020) dhe hyrja(IM7) /dalja mallrave (IM4) nga magazinimi doganor mund të kryhet vetëm në një nga data e gjashtë mujorit të pare.

VII. DETYRIMET DHE PERGJEGJËSITË E DOGANIERIT MBIKQYRËS.

1. Për çdo regjim të magazinimit doganor doganieri mbikqyrës të regjimit duhet të mbaje një dosje ku në përbërje të saj të ketë:
 - Kopjen e autorizimit të miratuar me të gjitha shtesat/ndryshime nëse do të ketë,
 - Deklarimet e gjëndjes së stokut nga ana e administratorit të regjimit të magazinimit doganor (çdo date 5 të muajit pasardhës).
 - Kontrollat dokumentare dhe ato fizike. Kontrollat fizike duhet të jenë të paktën një here në tre muaj.
 - Shkeljet dhe kundravajtjet doganore të zbuluara së bashku me penalitetet përkatëse që janë vënë gjatë kontrolleve të ushtruara.
 - Të verifikojë periudhën kohore të deklarimit të mallrave në kutinë 49/b të DAV-it.
 - Të plotësojë aneksin 7-të në rastin e ndryshimit të pronësisë së mallrave në Magazinat Doganore Private.
2. Në rast të revokimit/anullimit të autorizimit të regjimit të magazinimit doganor i gjithë dokumentacioni i dosjes duhet të protokollohet në arshivën e degës doganore.

VIII. FORMALITETET E VENDOSJES SË MALLRAVE NËN REGJIMIN E MAGAZINËS DOGANORE

1. Paraqitja e mallit

Për të gjitha tipet e magazinave vendosja e mallrave nën regjimin e magazinës doganore kushtëzohet nga paraqitja e mallrave në magazinë dhe depozitimi pranë zyrës së vendosjes nën regjim doganor i dokumentit administrativ të vetëm (DAV) i cili plotësohet si më poshtë;

Kutia 1:

- Nëndarja e parë: **IM**
- Nëndarja e dytë:
- - 7 Hyrja e mallrave në regjimin e magazinimit doganor.

Kutia 37:

A – Nëndarja e majtë:

Kodet që aplikohen në këtë nëndarje janë katër shifrore. Dy shifrat e para tregojnë regjimin e kërkuar dhe bazohen në kodet e nëndarjes së dytë të kutisë 1.

- në rastin e importit:
- - **71** Rregjimi i magazinimit doganor për mallra jo-shqiptare
- - **72** Rregjimi i magazinimit doganor për mallra shqiptare

Dy shifrat që vijojnë janë vazhdimësi e dy të parave përmendur më lart dhe tregojnë rregjimin doganor të mëparshëm. Për këtë arsye në nëndarja e majte e kutisë 37 do të ketë 4 shifra me kombinime të ndryshme, të cilat gjenden në sistemin Asycuda World .

B – Nëndarja e djathtë:

Një prej kodeve të miratuara të procedurës së zgjeruar në sistemin Asycuda World.

- 7125 Magazinimi doganor pas eksportimit per riparime
- 7151 Magazinim doganor të mallrave të vendosura më pare në RPA
- 7153 Magazinim doganor të mallrave të vendosura më pare në RLP me perjashtim të plotë.
- 7155 Magazinim doganor të mallrave të vendosura më pare në RLP me perjashtim të pjesshëm.
- 7156 Magazinim doganor të mallrave të vendosura më pare në ekspozitë ose panairove.
- 7171 Transferim të mallrave nga një magazine doganore në një magazine tjeter.
- 7178 Magazinim doganor të mallrave të vendosura më parë në Magazinë të lire.

Kutia 49/a: Shënohet numri i identifikimit të magazinës sipas atij të dhënë në autorizimin e lëshuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Doganave për miratimin e magazinës doganore. Ky numër përbëhet nga gërma korresponduese e tipit të magazinës dhe numri që individualizon çdo magazinë brënda zyrës së degës doganore të vendosjes nën regjim.

Kutia 49/b: Shenohet periudha kohore e qëndrimit të mallrave në regjimin e magazinimit doganor.

Autoritetet doganore të zyrës doganore të vendosjes nën regjim nuk lejojnë hyrje mallrash në regjim në rast se shuma e detyrimeve doganore nuk mbulohet nga garancia e pranuar .

2. Të dhënat e mallit. (Pergjegjesite e mbajtësit të autorizimit ose të regjimit neni 215 i Kodit)

Administratori i magazinës duhet të regjistroje rregullisht në regjistër të gjitha mallrat që hyjnë e dalin nga magazina. Rregjistri përketes duhet të mbahet në ambientet e magazinës. Regjistri i mallrave do të vihet në dispozicion mbajtësit të autorizimit ose të regjimit nga Drejtoria e Përgjithshme e Doganave sipas modelit të përshkruar në Aneksin 5 dhe 5/1 të këtij Udhëzimi. Regjistrimi i mallrave në regjistrin e magazinimit doganor behet në momentin e vendosjes fizike të tyre në ambientet e përcaktuara të magazinës. Regjistrimi në rregjister duhet të bëhet jo më vonë se lëshimi i deklaratës për mbylljen (përfundimin) e këtij rregjimi, me destinacionin përkatës.

3. Manipulimet e lejuara të mallrave nën regjim.

Mallrat e vendosura nën regjimin e magazinimit doganor mund t'u nënshtrohen trajtimeve të zakonshme, që kanë për qëllim ruajtjen e tyre, përmirësimin e pamjes ose të cilësisë së tyre tregtare apo përgatitjen e tyre për shpërndarje ose rishitje.

Lista e formave të zakonshme të lejueshme të trajtimit në regjimin doganor janë të përcaktuara ne Aneksin 71-03 Shtojcës A të Vendimit Nr.651 , datë 10.11 2017 të Këshillit të Ministrave "Për Dispozitat Zbatuese të Kodit Doganor".

Manipulimet e zakonshme:

- Sistemim
- Ajrim
- Ndarje sipas llojit sasise cilësise etj
- Grupim per plotësim të porosive.

Manipulime të autorizuara.

- Amballazhim.
- Riamballazhim në konfeksione të ndryshme tregtare.
- Etiketim duke ruajtur parimet e cilësisë dhe origjinës.
- Seleksionim.

IX. AFATI I QËNDRIMIT TË MALLRAVE NËN RREGJIM.

1. Në bazë të nenit 211 të Kodit Doganor mallrat mund të qëndrojnë në regjimin e magazinës doganore për një afat kohor të pakufizuar.
2. Dega doganore mbikqyrëse e regjimit të magazinimit doganor është autoriteti që mund të përcaktojë një afat kohor për qëndrimin e mallrave nën regjimin e magazinës doganore. Në raste të veçanta, autoritetet doganore mund të vendosin një afat kohor, brenda të cilit duhet të mbyllet regjimi i magazinimit, në veçanti, kur lloji dhe natyra e mallrave, në rast magazinimesh të gjata në kohë, mund të shkaktojnë rrezik për shëndetin e njerëzve, bimëve ose për mjedisin.
3. Për mallrat ushqimor ose të tjerë me afat kohor përdorimi (skadence) në momentin e vendosjes nën regjimin doganor nga ana e personelit doganor që mbikqyr këtë regjim duhet të verifikohet periudha kohore e deklarimit të kryer nga administrator i magazinës dhe më pas të operohet me hedhjen e këtij afati në kutinë 49/b të DAV-it. Në mënyrë që ky afat kohor të rregulloje daljen e mallrave nga regjimi i magazinimit doganor.

X. TRANSAKSIONET TREGTARE BRENDË REGJIMIT TË MAGAZINIMIT DOGANOR.

1. Regjimi i magazinimit doganor lejon kryerjen e transaksioneve tregtare (shitje brenda regjimit) duke presupozuar që mallrat janë jo shqiptare dhe për tu bërë të tilla duhet tu nënshtrohen rregullave doganore .
2. Të gjitha këto transaksione janë objekt i legjislacionit tatimor shqiptar dhe bëhen konform rregullave të tij.
3. Të gjitha transaksionet do të bëhen me fatura tatimore shitje të miratuara dhe metoda e vlerësimit doganor duhet të jetë në përputhje me nenet 65-71 të Ligjit Nr.102/2014, datë 31.07.2014 “Kodi Doganor të Republikës së Shqipërisë” dhe nenet 148-169 të Vendimit Nr.651 , datë 10.11 2017 të Këshillit të Ministrave “Për Dispozitat Zbatuese të Kodit Doganor”.
4. Në rastet e transaksioneve në “Magazinë doganore private” do të plotësohet aneksi nr.7 për mundësimin e veprimeve.
5. Aneksi 7 së bashku me dokumentacionin përkatës dërgohet në rrugë elektronike (me email) në adresën e Sektorit të Proçedurave dhe Regjimeve Doganore në Drejtorinë e Përgjithëshme të Doganave për të mundësuar kryerjen e veprimit në sistemin asycuda world.

XI. MBYLLJA E REGJIMIT

Në bazë të nenit 195 të Kodit Doganor mbyllja e regjimit konsiston në hedhjen në qarkullim të lire, rieksporimin apo dhënien e një regjimi të posaçëm.

Kutia nr 40 e DAV-it

Në këtë kuti shkruhet numri dhe data e dokumentit (DAV) të futjes të mallit në regjim (nr.R IMP7).

Kutia 37 e DAV-it

Procedurat përkatëse që do të plotësohen në kutinë 37 do të jenë ato të sugjeruara nga sistemi automatik të administrimit të veprimeve doganore Asycuda World.

- 3171 Rieksportim pas hyrjes në regjimin e magazinimit doganor të mallrave jo shqiptar
- 4071 vendosje në qarkullim të lirë të mallrave më parë të vendosura në regjimin e magazinimit doganor.
- 5171 vendosje në RPA të mallrave më parë të vendosura në regjimin e magazinimit doganor.
- 5371 vendosje ne RLP me perjashtim të plotë të mallrave më parë të vendosura në regjimin e magazinimit doganor.
- 5571 vendosje ne RLP me perjashtim të pjesshëm të mallrave më parë të vendosura në regjimin e magazinimit doganor.
- 5671 vendosje e mallrave në importin e përkohshëm për ekspozita/panaire të mallrave më parë të vendosura në regjimin e magazinimit doganor.
- 9371 shkatërrimi i mallrave të vendosura më parë në regjimin e magazinimit doganor.
- 9471 braktisja e mallrave të vendosura më parë në regjimin e magazinimit doganor.
- 9971 frot natyrore ose teknike e mallrave të vendosura më parë në regjimin e magazinimit doganor.

Në rast se në autorizimin e regjimit të magazinimit doganor është miratuar shkalla e humbjes (pika 21) atëherë përlllogaritja e saj do të kryet në përputhje me aktet ligjore dhe nën ligjore të cilat normojnë këto humbje.

XII . REVOKIMI, ANULLIMI

1. Vazhdimësia e autorizimit në fuqi do të varet nga përmbushja e kushteve të autorizimit.
2. Në rast se Zyra doganore e vendosjes nën regjim konsideron se administruesi i magazinës ka dështuar të plotësoje kushtet e vendosura në autorizim ose që nuk ekziston më një nevojë ekonomike për regjimin,atëherë do të propozojë pranë DPD,revokimin ose anulimin e autorizimit.
3. Drejtori i Përgjithshëm në bazë të dhënave të paraqitura dhe argumentimit përkatës, pasi shqyrton rastin në fjale, mund të revokojë ose anulojë autorizimin.
4. Revokimi i autorizimit mund të bëhet nga Drejtori i Përgjithshëm edhe për shkaqe të tjera të arsyetuara.
5. Anullimi dhe revokimi i autorizimit do të bëhet në përputhje me përcaktimet e nenit 31 dhe 32 të Kodit Doganor.

XIII. DISPOZITAT PËRFUNDIMTARE

1. Udhëzimi 3 dt 09.02.2006 shfuqizohet.
2. Ngarkohen strukturat doganore për zbatimin me korrektesë të këtij udhëzimi.

Ky udhëzim hyn në fuqi menjëherë dhe publikohet në faqen zyrtare të Drejtorisë së Përgjithshme të Doganave.

DREJTOR I PËRGJITHSHËM
BELINDA IKONOMI



Aplikimi për autorizim për përdorimin e regjimit të Regjimit të Magazinimit Doganor

1. Aplikuesi /numri NIPTJ		E rezervuar për qëllime doganore	
1.a Adresa e-mail			
2. Proçedura/Regjimi doganor		3. Lloji i aplikimit	4. Pjesa vazhduese <input type="checkbox"/> Po <input type="checkbox"/> Jo
5. Vendi dhe lloji i llogarive / rregjistrimeve			
6. Periudha kohore e vlefshmërisë së autorizimit			
a		b	
7. Mallrat që do të vendosen nën proçedurën doganore			
Kodi i NK	Përshkrimi	Sasia	Vlera
8. Produkte të përpunuara			
Kodi i NK	Përshkrimi	Koeficienti i shfrytëzimit	
9. Detaje të përdorimit të planifikuar			

10. Kushtet ekonomike	
11. Zyra(t) doganore	
a	e vendosjes nën regjim
b	e mbylljes
c	e mbikqyrjes
12. Identifikimi	13. Periudha kohore e shkarkimit/rieksportit (muaj)
14. Procedura të thjeshtuara	
a.	b.
15. Transferimi i të drejtave dhe detyrimeve	
16. Informacion shtesë	
17.	
Emri	
Nënshkrimi	Data

Aplikimi për autorizim për regjimin e magazinimit doganor

- Formulari vazhdues -

18. Tipi i magazinës		
19. Ambjentet e magazinimi të mallrave		
20. Afati kohor për depozitimin e inventarit të mallrave		
21. Shkalla e humbjes		
22. Mallra të tjera të magazinuar jo nën regjimin e magazinimit doganor		
Kodi NK	Përshkrimi	Procedura doganore
23. Format e zakonshme të trajtimit		
24. Zhvendosje të përkohshme. Qëllimi:		
25. Informacion shtesë		
26.		
Emri	Data.....	
Nënshkrimi.....		

Shënime shpjeguese për formularët e procedurave të posaçme ndryshe nga transiti

Aneksi 3

Dega e Doganes _____

Nr. _____ prot

Date ____ / ____ / ____

Ngarkohen për të vizituar ambientet e planifikuara për magazinim doganor nga

Shoqëria _____ NIPIT _____

1. _____

2. _____

3. _____

Të dhëna të përgjithshme

Adresa e

ambienteve _____

Ngarkoi me këtë detyrë _____ Kryetari i Degës Doganore
--

Nr. telefoni _____ nr. fax _____ email _____

Administratori _____ Firma _____

Personi i Autorizuar _____ Firma _____

Konstatimi fizik

Ambiente te hapura _____ m2 Të përshtatshme Të papërshtatshme

Ambiente të mbyllura _____ m2 Të përshtatshme Të papërshtatshme

Mundësitë e plumbosjes

Po Jo

Për tu përdorur në rast riverifikimi

Aneksi 3

Ambiente pune për doganën

Të përshtatshme

Të papërshtatëshme

Mundësitë e kontrollit dhe mbikqyrjes së saktë

Po

Jo

Përshtatshmëria e ambientit për manipulimet e kërkuesve

Po

Jo

Përshtatshmëria e ambientit për të ruajtur mall jo

Po

Jo

Shqiptare dhe shqiptarë

Po

Jo

Egziston mundësia për regjime të tjera të posaçme brenda ambienteve të magazinimit

Koha mesatare për distancën nga dega doganore derri në këto ambiente _____ min

Të tjera për tu cilësuar

Të tjera për tu cilësuar		

Doganierët

1.	2.	3.

Opinionit i kryetarit të Degës Doganore

Jam dakort

Nuk jam dakort

Kryetari i Degës Doganore _____

Dt. _____

Firma vula _____

Specialisti I ngarkuar për shqyrtim ne DPD _____

Aneksi 3

Kërkesën tip sipas aneksit 8 (Shtojca C Dispozita Kalimtare)	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Certifikatën e NIPF-it	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Dokumentacioni i gjor i shqërisë	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Dëshmi penalteti, vërtëtim se nuk ka ndjekje penale, të administratorit apo drejtorit të përgjithshëm, vërtëtim se shqëria se shqëria nuk është në process likuidimi	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Planimetri të ambienteve të planifikuara për regjimin e magazinimit doganor të shqëruara me foto për çdo plan si brenda ashtu edhe jashtë	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Aktin e kalibrimit të konteniëve (depozita, sillosa etj) në rastet kur do të depozitohen lengje apo materiale rëfuxho	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Aktin e pronësisë së këtyre ambienteve ose kontratën e qiramartjes(me nje afat që përputhet minimalisht me planifikimin ekonomik të shqërisë)	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Një raport ekonomik minimalisht 2 vjeçar që tregon nevojën ekonomike të shqërisë për përdorimin e regjimit të magazinimit doganor(sipas modelit të aneksit 2)	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>

Aneksi 3

Një opinion nga dega e tatimeve ku është regjistruar shoqëria në lidhje me aktivitetin e saj ekonomik	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>
Vizite suplementare	E saktë <input type="checkbox"/>	E pasaktë <input type="checkbox"/>

Të tjera për tu cilësuar

Shqyrtori Dokumentacionin _____

Përpiloi autorizimin Po Jo Datë _____

**KËRKESË PËR SHITESË NE LIDHJET E KOMPANIVE PËR
AUTORIZIMIN E MAGAZINIMIT DOGANOR**

Numër	Date	Kodi
-------	------	------

Emri i kompanisë së re	
NIPT	
Afati kohor i operationeve deri me	
Numri i operationeve	
Administratori i magazinës doganore	Vula

Dega e Doganës _____	
Nr. prot	Date
Doganieri Mbikqyrës	Vula

Sektori i Procedurave dhe Regjimeve Doganore	
Specialisti	Firma
Data e shitesës	