



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E DOGANAVE
DEPARTAMENTI ADMINISTRATIV
DREJTORIA E MENAXHIMIT TË BURIMEVE NJERËZORE

Nr. 20944 Prot

Tiranë, më 14.9.2018

Lënda: Njoftim për shpallje konkurimi

Për publikim: Drejtorisë së Teknologjisë së Informacionit ✓

Drejtoria e Përgjithshme e Doganave, në zbatim të Ligjit 102/2014 datë 31.07.2014 "Kodi Doganor i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar dhe Ligjit 7961 datë 12.07.1995 "Kodi i Punës i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar, dhe VKM-së 921 datë 29.12.2014, i ndryshuar, shpall konkurimin e hapur për pozicionin:

- **Inspektor** në Sektorin Operativ Antitrafik, në Drejtorinë e Antitrafikut, Kategoria C2, Kategoria e pagës IV-a (1 vend)

Kandidatët duhet të plotësojnë këto kritere:

1. Të kenë shtetësi shqiptare;
2. Të gëzojnë shëndet të mirë për të kryer detyrat e tyre;
3. Të mos kenë qenë të dënuar për krime dhe që nuk gjykohen për një çështje penale në ngarkim të tyre;
4. Të mos kenë qenë larguar më parë nga administrata shtetërore për thyerje të disiplinës ose shkelje të tjera serioze;
5. Të zotërojnë diplomë të nivelit të Lartë "Bachelor" në Shkencat Ekonomike, Juridike, Natyrore, të lidhura me Sigurinë dhe Hetimin, Akademi Ushtarake/Policore;
6. Të kenë njohuri të mira në përdorimin e kompjuterit;
7. Të ketë njohuri brenda fushës së caktuar profesionale si dhe të politikave dhe programeve lidhur me fushën e Specialitetit. Aftësi për të ofruar drejtim teknik, për të koordinuar, kontrolluar dhe vlerësuar veprimtarinë e vartësve dhe përdorimin e burimeve; aftësi për të shkëmbyer ide dhe mendime teknike dhe për të argumentuar propozimet përkatëse. Të ketë aftësi shume të mira organizimi, komunikimi dhe prezantimi.

8. Njohja e gjuhës angleze (gjuhë e dytë avantazh);
9. Pajisja me Certifikatë Sigurie nga Drejtoria e Sigurimit të Informacionit të Klasifikuar përbën avantazh.

Përshkrim përgjithsues për pozicionin:

1. Siguron zbatimin e drejtë, të ligjshëm dhe të paanshëm të procedurave dhe të legjislacionit doganor që përkon me kompetencat e postit dhe është përgjegjës për respektimin e saktë të tyre;
2. Jep mendime dhe mbështet Komandantin e Grupit për hartimin e strategjisë, planeve dhe objektivave të Sektorit Operativ Antitrafik
3. Ushtron kompetencat që i janë deleguar postit drejtpërsëdrejt nga ligji ose nga eprorët administrativë, në mënyrën më të përshtatshme dhe të efektshme, duke respektuar ligjin dhe duke synuar realizimin e objektivave operacionale të përcaktuara për ADSH
4. Bën rekomandime për iniciativa dhe ndryshime në përmirësimin e cilësisë dhe shërbimeve.
5. Evidenton dhe përcakton shkakun e problemeve, formulon dhe paraqet rekomandime për përmirësimin e proceseve dhe praktikave të përcaktuara.
6. Përgatit raport dhe informon eprorin mbikqyrës në fund të cdo shërbimi për ecurinë në punë
7. dhe devijimet nga synimet, siguron përmbylljen, saktësimin në kohë të të gjitha funksioneve operative.

Kandidatët duhet të dorëzojnë dokumentet si më poshtë vijon:

1. Kërkesë për marrje pjesë në konkurim;
2. Curriculum Vitae (dhe letër motivimi);
3. Diplomë dhe Listë Notash të noterizuar;
4. Dëshmi Penaliteti (do të vihet në dispozicion nga Drejtoria e MBNJ pas plotësimit të formularit të vetdeklarimit);
5. Vërtetim nga Gjykata;
6. Vërtetim nga Prokuroria;
7. Raport mjeko-ligjor;
8. Fotokopje karte identiteti;
9. Fotokopje të librezës së punës;
10. Fotokopje të kurseve kualifikuese;
11. Letër referencë dhënë nga punëdhënësi/eprori direkt i pozicionit të fundit.

Nuk pranohen në konkurim kandidatët që nuk plotësojnë kriteret e përcaktuara më sipër.

Procedura e përzgjedhjes bëhet nëpërmjet vlerësimit të dosjes personale dhe me intervistë. Kandidatët që marrin mbi 50 pikë në vlerësimin e dosjes konsiderohen të kualifikuar për të marrë pjesë në intervistë. Kandidatët e përzgjedhur duhet të marrin mbi 70 pikë në intervistë. Rezultatet e intervistës bazohen në vlerësimin e përvojës, në kualifikimin dhe aftësitë e kandidatit.

Data e intervistës do të caktohet në një njoftim të dytë.

Për të qenë pjesëmarrës në konkurrim, personat e interesuar duhet të dorëzojnë dokumentacionin e kërkuar brenda datës 21.09.2018, ora 16:00 pranë Drejtorisë së Menaxhimit të Burimeve Njerëzore.

DREJTORI PËRGJITHSHËM

Belinda Ikonomi

